

平成30年度 実施研修 月別一覧表

- 数字は回数を表しています。
- ・2カ月に渡るものは原則としてそれぞれの月に載っています。
- ・実施時期は計画であり、変更の可能性があります。

■ 4月～9月 ※研修名左側に、大まかな実施時期を記載しています。

	4月	5月	6月	7月	8月	9月
職別研修	上旬～中旬 新任(前期) 下旬 チューター(前期)	中旬～下旬 課長代理	上旬 課長代理 上旬 統括課長代理	上旬 新任(任期付) 中旬 技能長及び担任技能長	下旬 新任フォローアップ	上旬 新任フォローアップ 中旬 チューター(後期) 中旬 課長代理 下旬 転職
幹部研修	下旬 A2部(経営)	上旬 A4部B1部交渉力① 中旬 面接指導①② 下旬 A2部(経営) 下旬 課長Ⅱ①②③ 下旬 行政経営① 下旬 A4部B1部宿泊前① 中旬～下旬 A2部(課長代理①～③)	上旬 A2部(課長代理④) 上旬 課長Ⅰ① 中旬 A2部(経営) 下旬 行政経営②	上旬 A4部B1部宿泊① 中旬 A2部(経営) 中旬 B2部(組織運営) 下旬 行政経営③ 下旬 危機管理	下旬 職務報告Ⅰ・Ⅱ・医福①	上旬 A2部(経営) 上旬 A4部B1部交渉力② 中旬 A2部(課長代理) 中旬 A4部B1部宿泊前② 中旬 行政専門職 中旬 幹部(組織運営) 中旬 A・B(合格時) 下旬 A(合格時)プレゼン
技術職員研修						
実践力向上研修			上旬 プレゼン①1/2 上旬 交渉力向上① 上旬 タイムマネジメント① 中旬 プレゼン①2/2 中旬 政策法務(基礎)① 中旬 戦略的思考① 中旬 リスクマネジメント① 下旬 政策法務①	上旬 リーダーシップ① 上旬 ロジカルシンキング① 中旬 政策法務② 中旬 プレゼン②1/2 中旬 政策法務(基礎)② 下旬 上手な資料の作り方① 下旬 プレゼン②2/2 下旬 フォロワーシップ①1/2	上旬 フォロワーシップ①2/2 上旬 タイムマネジメント② 下旬 クリティカル①	上旬 プレゼン③1/2 上旬 交渉力向上② 上旬 戦略的思考② 中旬 プレゼン③2/2 中旬 カウンセリング① 中旬 フォロワーシップ② 下旬 政策法務(基礎)③ 下旬 政策ディベート①
専門研修	毎月2回 高度技術政策研修	中旬 研修担当者企画運営実務 下旬 法律(行政法務科) 国際化リーダー育成 (5～3月の間に実施) 都市政策 (5月下旬～2月の間に実施)	上旬 スキルアップⅡ(前期) 中旬 スキルアップⅠ(前期)			中旬 スキルアップⅡ(後期) 下旬 スキルアップⅠ(後期) 法律(不動産法務科) (9～11月の間に実施) 法律(民事法務科) (9～11月の間に実施)
講師養成研修		下旬 人権・同和(基礎)①	下旬 コンプライアンス推進① 下旬 人権・同和(本科)	中旬 人権・同和(本科) 下旬 人権・同和(フォロー)① 下旬 コンプライアンス推進①	上旬 人権・同和(フォロー)① 上旬 コンプライアンス推進② 下旬 OJT推進 下旬 人事考課制度	上旬 人事考課制度 上旬 コンプライアンス推進②

■ 10月～3月

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
職別研修	下旬 主任パワーアップ	上旬～下旬 新任(中期)		中旬 再任用プレ①～④	上旬～中旬 新任(後期)		
幹部研修	上旬 A3部(組織運営) 上旬 A(合格時)プレゼン 上旬 先輩管理職と語る 上旬 A2部(経営) 下旬 A4部B1部宿泊②	上旬 課長Ⅰ② 上旬 A2部(経営) 上旬 B(合格時)経営マシ'マト① 上旬 部長セミナー 中旬 B(合格時)経営マシ'マト② 下旬 職務報告Ⅰ・Ⅱ・医福② 下旬 A派遣報告 下旬 B(合格時)経営プレゼン①②	上旬 A2部(経営) 上旬 A派遣報告	上旬 A3B(合格時)ファシリテーション① 上旬 経営戦略 中旬 A3B(合格時)ファシリテーション② 下旬 A3B(合格時)都政実務 下旬 A5部B2部	上旬 A5部B2部		
技術職員研修	技術セミナーⅡ (10～11月の間に実施)	技術セミナーⅠ (11～12月の間に実施)		技術セミナーⅢ (1～2月の間に実施)			
実践力向上研修	上旬 ロジカルシンキング② 上旬 リスクマネジメント② 上旬 上手な資料の作り方② 上旬 タイムマネジメント③ 上旬 リーダーシップ② 中旬 プレゼン④1/2 下旬 プレゼン④2/2 下旬 戦略的思考③ 下旬 政策法務(基礎)④	上旬 プレゼン⑤1/2 上旬 ロジカルシンキング③ 上旬 政策ディベート② 上旬 リスクマネジメント③ 上旬 上手な資料の作り方③ 中旬 プレゼン⑤2/2 下旬 クリティカル② 下旬 フォロワーシップ③ 下旬 プレゼン⑥1/2 下旬 タイムマネジメント④	上旬 プレゼン⑥2/2 上旬 ロジカルシンキング④ 上旬 政策法務(基礎)⑤ 上旬 上手な資料の作り方④ 中旬 プレゼン⑦ 中旬 リーダーシップ③	上旬 フォロワーシップ④ 中旬 プレゼン⑧1/2 中旬 政策ディベート③ 中旬 交渉力向上③ 中旬 タイムマネジメント⑤ 下旬 プレゼン⑧2/2 下旬 カウンセリング② 下旬 戦略的思考④ 下旬 ロジカルシンキング⑤ 下旬 上手な資料の作り方⑤	上旬 政策法務(基礎)⑥ 中旬 フォロワーシップ⑤ 下旬 ロジカルシンキング⑥ 下旬 上手な資料の作り方⑥		
専門研修				中旬 高度研(報告マシ')	下旬 各局若手職員研修成果発表会		
講師養成研修	中旬～下旬 人権・同和(フォロー)②	上旬 人権・同和(フォロー)②		中旬～下旬 人権・同和(基礎)②			