令和３年度総務局会計年度任用職員（公務災害補償等専門員）募集要項

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　容 |
| 職名 | 公務災害補償等専門員 |
| 任用根拠 | 地方公務員法第22条の２第１項第１号に基づく会計年度任用職員 |
| 任用期間 | 令和３年４月１日から令和４年３月３１日まで※　任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、４回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。なお、期間を定めた任用であり、令和４年４月１日以降の任用を保障するものではありません。 |
| 勤務職場 | 東京都総務局人事部職員支援課東京都新宿区西新宿二丁目８番１号（東京都庁第一本庁舎１３階） |
| 職務内容 | （１）都職員の公務災害（通勤災害含む）認定及び補償等に関する事務（２）公務災害防止等のための安全衛生管理に関する事務（３）上記（１）及び（２）の付随業務等　　ア　地方公務員災害補償基金東京都支部との連絡調整　　イ　庁内各局との連絡調整、制度等に関する各種照会への対応　　ウ　パソコンによる各種書類作成　　エ　関連データの整理・集計　　オ　その他 |
| 応募資格・求められる能力 | （１）以下アからウの資格及び経験の内、２つ以上の条件に該当することア　公務災害又は労働災害の認定、補償等に関する実務経験があるイ　職場の安全衛生管理に関する実務経験があるウ　衛生管理者の資格を有している（２）パソコン（Excel、Word等）の基本的な操作能力を有し迅速に業務を遂行することができる（３）個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組み、正確な事務処理ができる（４）意欲をもって業務に取り組むとともに、円滑に業務を遂行するコミュニケーション能力を有する（５）災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できること |
| 勤務日数 | 月１６日 |
| 勤務時間 | 本人の意向を踏まえ、所属長の決定により、以下のいずれかとします。 なお、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、オフピーク通勤を実施。　　・S  勤務　７時００分から１５時４５分まで　　・SⅠ勤務　７時３０分から１６時１５分まで　　・SⅡ勤務　８時００分から１６時４５分まで　　・A  勤務　８時３０分から１７時１５分まで　　・B  勤務　９時００分から１７時４５分まで 　　・C  勤務　９時３０分から１８時１５分まで 　　・D  勤務　１０時００分から１８時４５分まで 　　・E  勤務　１０時３０分から１９時１５分まで 　　・F  勤務　１１時００分から１９時４５分まで※所定勤務時間を超える勤務の有無　有（業務の必要上やむを得ない場合） |
| 休憩時間 | 本人の意向を踏まえ、所属長の決定により、以下のいずれかとします。 　　・１１時００分から１２時００分まで 　　・１１時３０分から１２時３０分まで 　　・１２時００分から１３時００分まで 　　・１２時３０分から１３時３０分まで 　　・１３時００分から１４時００分まで（Ｅ、Ｆ勤務のみ） |
| 休暇等 | （有給）年次有給休暇、公民権行使等休暇、慶弔休暇、夏季休暇(※)（無給）　妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、育児時間、子どもの看護休暇(※)、生理休暇、短期の介護休暇(※)、介護休暇(※)、介護時間(※)、育児休業(※)、部分休業(※)※　一定の要件を満たす場合 |
| 報酬額 | 月額１９４，４００円通勤手当相当額を別途支給（上限55,000円/月）※　一定の要件を満たす場合、期末手当を支給 |
| 社会保険 | 健康保険、厚生年金保険、雇用保険等加入 |
| 応募方法等 | （１）申込期間令和３年２月２日（火）から令和３年２月１７日（水）まで（郵送の場合は必着）（２）応募方法　　「会計年度任用職員申込書」を下記応募・問い合わせ先まで郵送又は持参。応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関連する業務のみに使用し、他の目的には使用しない。また、応募書類は返却しない。（３）選考方法　　第一次選考　書類審査第二次選考　面接　　面接日　　　令和３年２月２６日（金）（予定）※　第一次選考及び第二次選考の合否結果については、本人宛郵送により通知する。第一次選考の合格者に対しては、別途電話により本人宛てに二次選考の日程を連絡する。なお、選考結果等に関する問い合わせには、一切応じない。 |
| 問合せ | 〒163-8001東京都新宿区西新宿二丁目８番１号（東京都庁第一本庁舎１３階南側）担当　東京都総務局人事部職員支援課　担当　佐藤電話　０３－５３８８－２４７７（直通） |